

Ebbeløkke Vandværk

**Indkaldelse og bilag til:
Ordinær generalforsamling
d. 10-06-2023**



**Brønshøj Strandvej 2 • Lumsås
4500 Nykøbing Sj.
Tlf.: 59 32 10 08 - mandag - torsdag kl. 9⁰⁰ - 12⁰⁰
Hjemmeside: www.eva-vand.dk
E-mail: eva-vand@mail.dk**

Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening
samt andre servicemeddelelser sendes digitalt.

Vandværket mangler stadig mobilnumre og e-mailadresser.

Læs mere på bagsiden.

I forbindelse med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling d. 10/6-2023 tilsendes alle andelshavere følgende:

Indholdsfortegnelse	side
Tilmelding	2
Indkaldelse til generalforsamling	3
<u>Bilag:</u>	
Regnskab	4
Budget 2024	23
Honorar bestyrelse (indeholdt i budgettet)	23
Forslag til takstblad	24
Information vedr. vandkvalitet	25
Rydning omkring målerbrønden	26
Leveringsbestemmelser	26
Klagemulighed	26
Måleraflæsning	27
Vandspild koster & målerkontrol	27
Et godt råd	28
Adresseændring, mobilnummer og e-mail	29

Tilmelding til spisning

I forbindelse med generalforsamlingen vil der blive serveret et let traktement, bestående af smørrebrød og vand/øl. Max. 2 deltagere pr. andelshaver.

Deltagelse i spisning kræver tilmelding, hvilket skal ske senest den 4/6-2023

Husk navn og grundadresse + antal deltagere.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

Indkaldelse til generalforsamling

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling

Lørdag den 10. juni 2023 kl. 11⁰⁰

Odden Forsamlingshus, Skoletoften 6 - 4583 Sjællands Odde

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab fremlægges af registreret revisor Gert Jensen, Dansk Revision
4. Fastsættelse af honorar
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
5. Fastsættelse af budget
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
6. Forslag til takstblad, herunder vandafgift
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
7. Indkomne forslag
 - Der er ikke indkommet forslag
8. Valg

Følgende poster og personer er på valg:

Bestyrelsesmedlem	Bjarne Kjærside	Fritidsstatus	3-årig periode (modtager genvalg)
Bestyrelsesmedlem	Niels Andersson	Helårsstatus	3-årig periode (modtager genvalg)
Revisor	Jørgen Revsbech Hansen		1-årig periode (modtager genvalg)
Revisorsuppleant	Hans Chr. Andersen		1-årig periode (modtager genvalg)

Følgende poster og personer er *ikke* på valg:

Formand	Niels Jensen		3-årig periode (valg i 2025)
Bestyrelsesmedlem	Svend Schat-Holm	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2024)
Bestyrelsesmedlem	Jørgen Holmenlund	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2024)
Bestyrelsessuppleant	Martin Caldron	Helårsstatus	2-årig periode (valg i 2024)
Bestyrelsessuppleant	Michael Christensen	Fritidsstatus	2-årig periode (valg i 2024)

I henhold til § 8 i vedtægterne skal bestyrelsen bestå af mindst 2 fastboende og 2 fritidshusejere. Endvidere skal der vælges to bestyrelsessuppleanter, henholdsvis en fastboende og en fritidshusejer.

9. Eventuelt

Med venlig hilsen bestyrelsen

Stamoplysninger

Vandværket

Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.
Brønshøj Strandvej 2, Lumsås
4500 Nykøbing Sjælland

Telefon:	59321008
E-mail:	eva-vand@mail.dk
Hjemstedskommune:	Odsherred
CVR-nummer:	77490612
Regnskabsperiode:	1. januar 2022 - 31. december 2022

Bestyrelse

Niels Jensen
Jørgen Holmenlund
Svend Schat-Holm
Niels Andersson
Bjarne Kjærside

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Havnepladsen 6
4300 Holbæk

Kontaktpersoner:

Gert Jensen
Maj-Britt Thrane

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapport for 2022.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Der er efter regnskabsafslutningen ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing Sjælland, 6. februar 2023

Bestyrelsen:

Niels Jensen
Formand

Jørgen Holmenlund

Svend Schat-Holm

Niels Andersson

Bjarne Kjærside

Påtegning afgivet af foreningens revisor:

Som andelshavernes revisor valgt på generalforsamlingen, har jeg gennemset vandværkets bilagsmateriale og konstateret at de likvide beholdninger er tilstede.

Det rent revisionsmæssige er foretaget af den af bestyrelsen valgte registreret revisor, der henvises til påtegningen i årsregnskabet.

Nykøbing, 6. februar 2023

Jørgen Revsbech Hansen
Foreningens revisor

DIGITALE UNDERSKRIFTER PÅ SIDE 22

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven klasse A, Erhvervsstyrelsen vejledning for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, 6. februar 2023

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Gert Jensen

Partner, registreret revisor

mne5742

DIGITAL UNDERSKRIFT PÅ SIDE 22

		2022	2021
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
1	Nettoomsætning	4.903.662	5.341
2	Andre driftsindtægter	54.287	50
3	Driftsomkostninger	-1.119.327	-1.278
	Dækningsbidrag	3.838.622	4.113
4	Salgsfremmende omkostninger	-1.042	-3
5	Lokaleomkostninger	-34.983	-20
6	Administrationsomkostninger	-352.635	-326
7	Personaleomkostninger	-1.201.349	-1.187
	Indtjeningsbidrag	2.248.612	2.577
8	Afskrivninger, anlægsaktiver	-548.985	-556
	Resultat før finansielle poster	1.699.627	2.021
9	Finansielle indtægter	24.425	30
10	Finansielle omkostninger	-57.497	-47
	Årets resultat	1.666.554	2.005
	Forslag til resultatdisponering:		
	Årets henlæggelse til GHT samarbejde	8.253	8
	Overført til over-/underdækning	1.658.301	1.997
	Resultatdisponering i alt	1.666.554	2.005

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
11	Grunde og bygninger	650.183	653
12	Boringer	670.853	703
13	Produktionsanlæg og maskiner	885.456	1.070
14	Ledningsnet og sektionsmålere	5.768.446	5.592
15	Driftsmaskiner og inventar	601.835	383
	Transportledning	0	0
	Materielle anlægsaktiver	8.576.773	8.400
	Anlægsaktiver i alt	8.576.773	8.400
16	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	89.847	64
17	Andre tilgodehavender	222.930	760
	Tilgodehavender	312.777	824
18	Andre værdipapirer og kapitalandele	131.261	110
	Værdipapirer og kapitalandele	131.261	110
19	Likvide beholdninger	5.455.665	3.245
	Omsætningsaktiver i alt	5.899.702	4.178
	Aktiver i alt	14.476.476	12.579

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Andelkapital	2.513.000	2.507
	Egenkapital i alt	2.513.000	2.507
20	GHT samarbejde	139.750	123
	Hensatte forpligtelser	139.750	123
21	Overdækning	11.003.408	9.283
	Langfristede gældsforpligtelser	11.003.408	9.283
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	227.056	12
22	Leverandører af varer og tjenesteydelser	408.705	208
23	Skyldig moms	0	0
24	Anden gæld	184.556	446
	Kortfristede gældsforpligtelser	820.317	666
	Gældsforpligtelser i alt	11.823.725	9.949
	Passiver i alt	14.476.476	12.579
25	Eventualforpligtelser		
26	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Fast tilslutningsbidrag og vandbidrag	4.159.060	4.495
Vandafgift og drikkevandsbidrag	660.053	737
Ejerskifte- og genåbningsgebyr	56.750	78
Rykker- og plomberingsgebyr	27.800	30
Ukendte indbetalinger	0	1
Nettoomsætning i alt	4.903.662	5.341
2 Andre driftsindtægter		
Odsherreds Forsyning måleraflæsning	44.658	41
Refusion administration vandsamarbejde	9.629	9
Andre driftsindtægter i alt	54.287	50
3 Driftsomkostninger		
Nyetableringer	42.957	48
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet	140.899	179
Køb af malere, opsætning med videre	27.521	88
SRO-anlæg, reparation og vedligehold	12.776	27
Boringer vedligeholdelse	0	39
Varekøb	17.389	13
Vedligeholdelse installationer vandværk	32.872	52
Reparation og vedligeholdelse samt rentvandstanke	14.255	20
Indskud til målerbrønd	-20.400	-41
Grøn afgift	667.104	724
El	157.359	147
Elafgift	-84.634	-95
Køb af vand hos andre forsyninger	6.264	15
Værktøj og hjælpematerialer	0	0
Erstatninger	27.192	0
Køb af ydelser EU lande	9.760	0
Køb af varer EU lande	1.755	0
Vandanalyse	57.690	53
Bortskaffelse af slam	8.568	9
Vareforbrug i alt	1.119.327	1.278
4 Salgsfremmende omkostninger		
Gaver og blomster	318	1
Hjemmeside	724	1
Salgsfremmende omkostninger i alt	1.042	3

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
5 Lokaleomkostninger		
Ejendomsskatter	10.781	10
Elektricitet	2.421	1
Refunderet energiafgift, el, vand og gas	-1.012	-1
Vand	1.400	1
Vandaflledning, kontor	764	1
Fyringsolie	13.681	0
Vedligeholdelse kontorlokale	2.766	5
Rengøring	1.721	2
Vedligeholdelse grund	2.462	0
Lokaleomkostninger i alt	34.983	20
6 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	3.150	4
Kort digitalisering	5.037	0
Abonnement og supportaftaler	113.734	110
EDB-omkostninger	5.361	12
IT, mobiltelefoner med videre	0	11
Småanskaffelser	2.144	1
Telefonomkostninger	47.791	37
PBS/NETS	22.897	23
Gebyr	375	0
Porto	60	1
Revisorhonorar	55.000	40
Revisorhonorar, sidste år	50	13
Regnskabsassistance	10.500	17
Landinspektør	5.400	0
Forsikringer	16.607	15
Faglitteratur og tidsskrifter	2.783	3
Kontingenter	2.750	3
Danske Vandværker	13.204	12
Konstateret tab på debitorer	-771	0
Regulering af hensættelse til tab på debitorer	4.400	4
Tab debitorer regulering hensættelse	0	2
Generalforsamling, forsamlingshus	7.386	2
Dirigenthonorar	215	0
Bestyrelsesmøder	34.411	15
Vægtafgift og forsikring	150	0
Administrationsomkostninger i alt	352.635	326

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
7	Personaleomkostninger	
Lønninger	432.352	418
Formands- og bestyrelses honorar	37.000	29
Skattefri godtgørelse, bestyrelse	0	9
Vagter, VVS	239.590	245
Driftskonsulent honorar	265.581	240
VVS-onsdag (fra vagtfaktura)	19.484	40
VVS reparation og hjælp ved driftskonsulentopgaver	49.999	56
Xautomation døgnavagt SRO	7.140	0
Kørselsgodtgørelse driftskonsulent	31.121	35
Regulering af feriepengeforpligtelse	2.350	3
Løn og gager	1.084.616	1.074
Pensionsafregning, arbejdsgiver	67.179	66
Pensionsafregning, egenbetaling	22.393	22
Pensioner	89.571	88
ATP med videre	12.752	4
Andre omkostninger til social sikring	12.752	4
Kursusomkostninger, bøger og lignende	724	11
Personaleomkostninger	86	1
Kørselsgodtgørelse bestyrelse	6.241	5
Kørselsgodtgørelse personale	1.855	2
Databehandling løn	5.504	3
Multimediebeskatning	0	-1
Øvrige personaleomkostninger	14.410	21
Personaleomkostninger i alt	1.201.349	1.187
8	Afskrivninger, anlægsaktiver	
Vandværksbygning	2.481	2
Boring	32.242	27
Driftsmateriel og inventar	184.200	210
Ledningsnet	287.686	285
Driftsmaskiner og inventar	31.285	21
Sektionsmålere	11.091	11
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	548.985	556

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
9 Finansielle indtægter		
Aktieindkomst	2.866	1
Regulering værdipapir	21.559	29
Finansielle indtægter i alt	24.425	30
10 Finansielle omkostninger		
Renter, kreditorer	0	0
Renter, bank	49.351	40
Renter, skat	126	0
Gebyrer	8.020	7
Finansielle omkostninger i alt	57.497	47
11 Grunde og bygninger		
Kontorbygning	481.780	482
Grunde	51.000	51
Kostpris 31. december	532.780	533
Vandværksbygning	1.371.690	1.372
Kostpris 31. december	1.371.690	1.372
Afskrivninger 1. januar	-1.251.806	-1.249
Årets afskrivninger	-2.481	-2
Afskrivninger 31. december	-1.254.287	-1.252
Vandværksbygning i alt	117.403	120
Grunde og bygninger i alt	650.183	653
12 Boringer		
Kostpris 1. januar	969.158	773
Tilgang i årets løb	0	196
Kostpris 31. december	969.158	969
Af- og nedskrivninger 1. januar	-266.063	-239
Årets af- og nedskrivninger	-32.242	-27
Afskrivninger 31. december	-298.305	-266
Boringer i alt	670.853	703

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
13 Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar	1.908.506	1.909
Kostpris 31. december	1.908.506	1.909
Af- og nedskrivninger 1. januar	-838.850	-629
Årets af- og nedskrivninger	-184.200	-210
Afskrivninger 31. december	-1.023.050	-839
Produktionsanlæg og maskiner i alt	885.456	1.070
14 Ledningsnet og sektionsmålere		
Kostpris 1. januar – Ledningsnet	9.207.395	8.814
Tilgang i årets løb	474.818	393
Kostpris 31. december	9.682.214	9.207
Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.691.838	-3.407
Årets af- og nedskrivninger	-287.686	-285
Afskrivninger 31. december	-3.979.524	-3.692
Ledningsnet i alt	5.702.690	5.516
Kostpris 1. januar	110.905	111
Kostpris 31. december	110.905	111
Afskrivninger 1. januar	-34.058	-23
Årets afskrivninger	-11.091	-11
Afskrivninger 31. december	-45.149	-34
Sektionsmålere	65.756	77
Ledningsnet og sektionsmålere i alt	5.768.446	5.592
15 Driftsmaskiner og inventar		
Kostpris 1. januar	415.011	216
Tilgang i årets løb	250.507	199
Kostpris 31. december	665.518	415
Af- og nedskrivninger 1. januar	-32.398	-11
Årets af- og nedskrivninger	-31.285	-21
Afskrivninger 31. december	-63.683	-32
Driftsmaskiner og inventar i alt	601.835	383

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
16 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender, salg og tjenesteydelser	99.847	74
Hensat til forventet tab	-10.000	-10
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	89.847	64
17 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	8.634	17
Skattekontoen	0	359
Tilgodehavende moms	214.296	384
Andre tilgodehavender i alt	222.930	760
18 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Aktier, Danske Bank	73.181	60
Aktier, Sparekassen Sjælland Fyn	58.080	50
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	131.261	110
19 Likvide beholdninger		
Kasse	574	0
Sparekassen Sjælland Fyn	735.776	741
Danske Bank 3562891234	3.616	2
Danske Bank 11903-3	4.715.699	2.502
Likvide beholdninger i alt	5.455.665	3.245
20 GHT samarbejde		
GHT samarbejde, primo	123.244	107
Hensættelser, jf. resultatdisponering	8.253	8
Indbetalt af LUV	8.253	8
GHT samarbejde i alt	139.750	123
21 Overdækning		
Overdækning 1. januar	9.282.708	7.224
Årets overdækning jf. resultatdisponering	1.658.301	1.997
Tilslutningsindskud i årets løb	62.400	62
Overdækning i alt	11.003.408	9.283

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
22 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af tjenesteydelser	393.705	198
Revisorhonorar	15.000	10
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	408.705	208
23 Skyldig moms		
Skyldig moms, primo	-383.672	563
Udgående moms	1.246.439	751
Udgående moms (omvendt)	0	3
Indgående moms	-538.932	-584
Moms vedrørende varekøb i udlandet	2.879	0
Elafgift	-85.647	-96
Overført til omsætningsaktiver	214.296	384
Afregnet moms	-455.363	-1.021
Skyldig moms i alt	0	0
24 Anden gæld		
Skyldig A-skat med videre	30.688	41
Skyldig ATP	852	1
Skyldig FIB	4.355	0
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	14.127	12
Grøn afgift	134.534	392
Skyldig Skattekonto	0	0
Anden gæld i alt	184.556	446
25 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
26 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg med videre indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktivitet.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer med videre.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til vandværkets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og u realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af lån.

Resultatdisponering

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" – princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger – årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Ejendommen matr. 10aq, Lumsås by, Brønshøj Strandvej 2, Lumsås, benyttes til kontor. Ejendommen medtages til kostpris. Der afskrives ikke på ejendom.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

Bygninger

Brugstid

Restværdi

(Bygninger er nedskrevet til DKK 0. Værdien ved et eventuelt salg af grund og bygning forventes at være grundens værdi).

Boringer	29-30 år	0-4%
Transportledning	8 år	0%
Ledningsnet	30-50 år	0%
Driftsmateriel og inventar	5-15 år	0-40%
Sektionsmålere	10 år	0%

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Over- og underdækning

Overdækning er et udtryk for at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" – princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning, se også afsnittet resultatdisponering.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Svend Schat-Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ef5fc1fe-a187-450e-b376-1b833f5a8333

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-04 18:06:53 UTC



Niels Erik Jensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Dansk Revision Holbæk

Serienummer: 17893ab8-a9b8-4786-815e-bc14473592ca

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-09 16:45:55 UTC



Niels Peter Andersson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-484050389645

IP: 109.58.xxx.xxx

2023-04-11 07:10:47 UTC



Bjarne Kjærside

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9b3f2183-89ba-4f13-a2d7-991382ff6081

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-12 11:10:12 UTC



Jørgen Rosengaard Holmenlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c9b05b57-fa21-4a23-9c50-13b9dc5ca730

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-14 10:35:09 UTC



Gert Jensen

DANSK REVISION HOLBÆK GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 28853343

Godkendt revisor

Serienummer: 7314f924-d75f-4a1e-a793-425dac810872

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-04-18 06:38:08 UTC



Jørgen Revsbech Hansen
Forenings revisor

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Budgetforslag 2024 (ekskl. moms)

	Perioden 1. januar - 31. december	2024	2022 (resultat)
Note	Omkostninger (tusinde)		
1	Nettoomsætning	-4.401	-4.904
2	Andre driftsindtægter	-55	-54
3	Driftsomkostninger	1.485	1.119
4	Salgsfremmende omkostninger	2	1
5	Lokaleomkostninger (kontor)	35	35
6	Administrationsomkostninger	450	353
7	Personaleomkostninger	1.300	1201
8	Afskrivninger	581	549
9	Finansielle indtægter	-52	-24
10	Finansielle omkostninger	10	58
	Over-/underdækning	645	1.658
	Henlæggelse til øvrige reserver	0	8
I alt		0	0

Anslåede indtægter 2024

Antal	Type	kr.	kr.
2.515	Fast afgift	1.200,00	3.018.000,00
103.000	Vand pr. m ³	6,50	669.500,00
19.000	Storforbrugere nedsættelse/m ³	1,50	-28.500,00
103.000	Grøn afgift pr. m ³	6,37	656.110,00
	Gebyrer	86.000,00	86.000,00
I alt			4.401.110,00
1	Ydelser leveret til andre værker	10.000,00	10.000,00
1	Odsherred Forsyning aflæsning	45.000,00	45.000,00
I alt			55.000,00

Honorar (indeholdt i budgettet)

Årlig	Kr.
Formand	25.000
Bestyrelse (4*3.000)	12.000
I alt	37.000

Forslag til takstblad

1/1 2024 til 31/12 2024 - (Alle beløb er ekskl. moms og afgifter)

Anlægsbidrag

Andelsindskud	1.000,00 kr.
Tilslutningsindskud	10.400,00 kr.
Sløjfning af tilslutning	4.100,00 kr.
Krydsning af vej	3.000,00 kr.

Anlægsbidrag ved udstykninger, omlægning af ledninger og/eller nyetablering over 5 meter fra hovedledningen fastsættes separat af vandforsyningen efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen, jævnfør det gældende Regulativ.

Tilslutningsindskud gælder alle nyttilslutninger, også ved udstykning af nye grunde fra en allerede tilsluttet grund.

Driftsbidrag

Fast årligt bidrag pr. bolig/erhvervsenhed og til ejendomme uden installationer	1.200,00 kr.
Pris pr. m ³ for de første 500 m ³	6,50 kr.
Pris pr. m ³ udover 500 m ³ (kun erhvervsforbrugere)	5,00 kr.
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³ p.t.	6,37 kr.

Det faste årlige bidrag betales af alle andelshavere inkl. tomme grunde og grunde uden aftapningsmulighed.

m³-pris inkl. afgifter – kun gældende for de første 500 m³

Samlet m ³ -pris p.t. (inkl. afgift, ekskl. moms)	12,87 kr.
Samlet m ³ -pris p.t. (inkl. afgift, inkl. moms)	16,09 kr.

Gebyr (momsfrie, dog ikke genåbningsgebyret)

Rykkergebyr ved manglende betaling	100,00 kr.
Lukkegebyr	1.000,00 kr.
Genåbningsgebyr, ekskl. moms	1.000,00 kr.
Brydning af målerplombe medfører, at bestyrelsen fastsætter vandforbrug samt	1.000,00 kr.
Manglende adgang til målerbrønden	750,00 kr.

Såfremt gæld til vandværket bliver tinglyst, vil tinglysningsafgiften blive pålagt andelshaveren.

Ejerskiftegebyr:

Ved ejerskifte beregnes et gebyr. Gebyret beregnes for både sælger og køber	250,00 kr.
---	------------

Betales forfaldne afgifter/gebyrer ikke efter påkrav, afbrydes vandforsyningen i henhold til Regulativet for de forbrugerejede drikkevandsforsyninger i Odsherred Kommune.

Information vedr. vandkvalitet

Ebbeløkke Vandværk har 4 borer, som ligger øst for Lumsås og nord for Kirkeåsvejen. Vandværket forsyner 2515 forbrugere i området fra Jættestuerne til og med Havnebyen, ekskl. Lumsås.

I 2022 blev der oppumpet 115.076 m³ vand fra vores egne borer. Desuden indkøbte vi 1.286 m³ vand fra GHT vandværk.

En del af det oppumpede vand bruges som skyllevand i vandværkets filtre og ved rengøring af tanke. Vandværkets forbrugere har brugt i alt 103.350 m³.

Der bliver taget vandprøver - iht. gældende lovgivning - af DONS Vandanalytiske Laboratorium.

Vi har et kontrolprogram, som er godkendt af kommunen, hvor der tages vandprøver i hele vandforsyningskæden flere gange om året. Der testes bl.a. for coliforme bakterier og kimtal.

I prøver fra ledningsnettet testes desuden for organiske mikroforureninger og opløsningsmidler (p.t. mere end 50 forskellige).

Listen over stoffer, der testes for, opdateres jævnligt i takt med, at der findes "nye" problematiske ting, der potentielt kan ende i grundvandet.

Der er heldigvis ikke fundet tegn til forureninger hos os.

I juli 2022 fik vi taget prøver for 12 forskellige PFAS-forbindelser, og det blev heller ikke påvist.

Vores vand har et natriumindhold, der svinger fra 40 til 163 mg/l, alt efter hvilke borer der leverer vandet. Prøver af det udpumpede vand i højsæson (juli) 2022 viste et natriumindhold på 111 mg/l. Grænseværdien ligger på 175 mg/l.

Vandets hårdhedsgrad svinger mellem 17-21 dH (2-5 er blødt vand, 5-10 mellemhårdt vand, 10-20 hårdt vand, over 20 meget hårdt vand).

Rydning omkring målerbrønden

Vandværket har konstateret, at mange andelshavere ikke friholder, beskærer træer og buske omkring målerbrønden.

Enkelte steder har målerbrønden været dækket af grene, affald og vildtvoksende brombærkrat.

Det skal pointeres, at målerbrønden altid skal være let tilgængelig, og at det jvf. takstbladet bliver faktureret, hvis målerbrønden ikke er let tilgængelig.

Bestyrelsen, driftsmedarbejderen & måleraflæserne håber med denne opfordring, at der ryddes op omkring målerbrønden.

Leveringsbestemmelser

I det af kommunen godkendte regulativ beskrives retten til forsyning af vand.

Det fremgår ligeledes af regulativet, at enhver forbruger må, uden at have krav på erstatning, tåle de ulemper, der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger m.v.

Ved afbrydelse eller genoptagelse af vandforsyningen og ved anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet (enhver forurening) er vandværket, uanset om dette måtte have udvist uagtsomhed, uden ansvar for den erhvervsdrivendes, herunder den erhvervsdrivendes aftageres/klienters/kunders driftstab, avance tab eller andet indirekte tab.

Denne bestemmelse gælder ikke, såfremt vandværket har udvist forsæt eller grov uagtsomhed.

Den erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

Klagemulighed

Forbrugere kan indbringe klager vedrørende tvister med forsyningen for

Nævnenes Hus

Toldboden 2

8800 Viborg

Telefon: 72405600

e-mail: nh@naevneneshus.dk

<https://naevneneshus.dk/start-din-klage/center-for-klageloesning-og-forbrugerklagenaevnet/>

Måleraflæsning

Måleraflæsning foregår via bil

Måleraflæsningen foregår ved at køre en bil rundt til alle målerne. Måleraflæsningsudstyret er i bilen og registrerer automatisk målervisningerne.

Hvis I ser en bil, som er påført skilte på siderne med vandværkets logo, så er det en mulig måleraflæsning.

Aflæsningstidspunkter

Målerne aflæses en gang hver måned.

Derudover foretages kontrolaflæsninger efter behov

Målervisningen, som benyttes til den kommende afregning, er den 1. januar 2024 kl. 00.00.

Vandspild koster

- Husk at lukke for vandet, når fritidshuset forlades
- Husk at kontrollere om installationen er tæt – se næste side
- Husk at vandspild også koster spildevandsafgift, hhv. kloakafgift eller afledningsafgift

Målerkontrol (egen)

- Gør det til en ”god” vane at kontrollere målerne jævnligt.

Dato:	Vand Målervisning: m ³	Dato:	EL Målervisning: kwh

"Et godt råd"

Efter nogle konkrete sager, hvor andelshaveren har fået ekstremt høje vandregninger, er det tilrådeligt at kontrollere sin vandmåler jævnligt.

Luk samtlige aftapningshaner i huset, kontroller derefter, at alle flowpile over Flow er slukket. Hvis flowpilene ikke er slukket, er der et problem, idet installationen er utæt. Tilkald en fagmand.

I displayet, hvor vandmængden kan aflæses, vil der stå en oplysning om LEAK, hvis måleren ikke har registreret mindst en sammenhængende time indenfor de seneste 24 timer, hvor der ikke har været vandforbrug. Dvs. at der har været vandforbrug hver time gennem de sidste 24 timer. Dette kan være en indikation på, at installationen er utæt.

Luk for vandet, når huset forlades i længere tid. Om vinteren bør anlægget tømmes for vand.

Med venlig hilsen

Ebbeløkke Vandværk



Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser sendes digitalt.

Vandværket har derfor brug for mobilnumre til indvarsling/varsling, og e-mailadresser til brug for den digitale kommunikation.

Til- og afmelding

Hjemmeside:

Det er muligt at foretage til- og afmelding på vandværkets hjemmeside via dette link

- <http://eva-vand.dk/?SMS-Service>

Fremsendelse af e-mail:

Det er ligeledes muligt at fremsende oplysninger om mobilnumre og e-mailadresser via e-mail til vandværket eva-vand@mail.dk. Der skal fremsendes følgende oplysninger:

- Forbrugsadresse og postnummer
- Navn på forbruger
- Mobilnummer
- E-mailadresse

Klip fra hjemmesiden

Hjem > SMS-Service

SMS-Service

Tilmeld/Afmeld

Tilmeld eller afmeld din adresse 

Indtast det mobilnummer eller den e-mail adresse, du ønsker at tilmelde eller afmelde

Mobilnr.

E-mail adr.

Navn

Næste

Adresseændring

Ved flytning/ændring af postadresse: husk venligst at give vandværket besked, da vi ikke får oplysningerne automatisk fra Folkeregisteret.