

Ebbeløkke Vandværk

**Indkaldelse og bilag til:
Ordinær generalforsamling
d. 10-05-2025**



**Brønshøj Strandvej 2 • Lumsås
4500 Nykøbing Sj.
Tlf.: 59 32 10 08 - mandag - torsdag kl. 9⁰⁰ - 12⁰⁰
Hjemmeside: www.eva-vand.dk
E-mail: eva-vand@mail.dk**

Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser sendes digitalt.

Vandværket mangler stadig mobilnumre og e-mailadresser.

Læs mere på side 30.

I forbindelse med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling d. 10/5-2025 tilsendes andelshaverne følgende:

Indholdsfortegnelse	side
Tilmelding	2
Indkaldelse til generalforsamling	3
<u>Bilag:</u>	
Regnskab	4
Fremtidige investeringer og overdækning	24
Forslag til budget 2026	25
Forslag til honorar bestyrelse 2026 (indeholdt i budgettet)	25
Forslag til takstblad 2026	26
Vandforbrug og vandkvalitet	27
Rydning omkring målerbrønden	28
Leveringsbestemmelser og klagemulighed	28
Måleraflæsning	29
Vandspild koster	29
Et godt råd	29
Adresseændring og SMS-varslingsystem	30

Tilmelding til spisning

I forbindelse med generalforsamlingen vil der blive serveret et let traktament, bestående af smørrebrød og vand/øl. Max. 2 deltagere pr. andelshaver.

Deltagelse i spisning kræver tilmelding, hvilket skal ske senest den 4/5-2025

Husk navn og grundadresse + antal deltagere.

Med venlig hilsen bestyrelsen

Indkaldelse til generalforsamling

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling

Lørdag den 10. maj 2025 kl. 11⁰⁰

Odden Forsamlingshus, Skoletoften 6 - 4583 Sjællands Odde

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab fremlægges af statsautoriseret revisor John Nielsen, Dansk Revision
4. Fastsættelse af honorar
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag side 25)
5. Fastsættelse af budget
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag side 25)
6. Forslag til takstblad, herunder vandafgift
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag side 26)
7. Indkomne forslag
 - Der er ikke indkommet forslag
8. Valg

Følgende poster og personer er på valg:

Formand	Niels Jensen	3-årig periode (modtager genvalg)
Revisor	Jørgen Revsbech Hansen	1-årig periode (modtager ikke genvalg)
Revisorsuppleant	Hans Christian Andersen	1-årig periode (modtager genvalg)

Følgende poster og personer er *ikke* på valg:

Bestyrelsesmedlem	Niels Andersson	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2026)
Bestyrelsesmedlem	Bjarne Kjærside	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2026)
Bestyrelsesmedlem	Jørgen Holmenlund	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2027)
Bestyrelsesmedlem	Svend Schat-Holm	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2027)
Bestyrelsessuppleant	Martin Caldron	Helårsstatus	2-årig periode (valg i 2026)
Bestyrelsessuppleant	Michael Christensen	Fritidsstatus	2-årig periode (valg i 2026)

I henhold til § 8 i vedtægterne skal bestyrelsen bestå af mindst 2 fastboende og 2 fritidshusejere. Endvidere skal der vælges to bestyrelsessuppleanter, henholdsvis en fastboende og en fritidshusejer.

9. Eventuelt

Med venlig hilsen bestyrelsen

Stamoplysninger

Vandværket

Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.
Brønshøj Strandvej 2, Lumsås
4500 Nykøbing Sj.

Telefon:	59321008
E-mail:	eva-vand@mail.dk
Hjemstedskommune:	Odsherred
CVR-nummer:	77490612
Regnskabsperiode:	1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Niels Jensen, Formand
Jørgen Holmenlund
Svend Schat-Holm
Niels Andersson
Bjarne Kjærside

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Kalundborgvej 133
4300 Holbæk

Kontaktpersoner:
Maj-Britt Thrane

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapport for 2024.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsafslutningen ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing Sj, 28. februar 2025

Bestyrelsen:

Niels Jensen
Formand

Jørgen Holmenlund

Svend Schat-Holm

Niels Andersson

Bjarne Kjærside

Påtegning afgivet af foreningens revisor:

Som andelshavernes revisor valgt på generalforsamlingen, har jeg gennemset vandværkets bilagsmateriale og konstateret at de likvide beholdninger er tilstede.

Det rent revisionsmæssige er foretaget af den af bestyrelsen valgte registreret revisor, der henvises til påtegningen i årsregnskabet.

Nykøbing, 28. februar 2025

Jørgen Revsbech Hansen
Foreningens revisor

DIGITALE UNDERSKRIFTER PÅ SIDE 22 og 23

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, 28. februar 2025

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

John Nielsen

Partner, Statsautoriseret revisor

mne35451

DIGITAL UNDERSKRIFT PÅ SIDE 22

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	4.356.929	4.864
2	Andre driftsindtægter	46.667	56
3	Driftsomkostninger	-1.600.158	-1.401
	Dækningsbidrag	2.803.438	3.519
4	Salgsfremmende omkostninger	-2.555	-1
5	Autodrift	-18.632	0
6	Lokaleomkostninger	-34.617	-31
7	Administrationsomkostninger	-421.885	-414
8	Personaleomkostninger	-1.188.414	-1.128
	Indtjeningsbidrag	1.137.335	1.944
9	Afskrivninger, anlægsaktiver	-626.909	-580
	Resultat før finansielle poster	510.426	1.364
10	Finansielle indtægter	98.131	30
11	Finansielle omkostninger	-5.626	-5
	Årets resultat	602.931	1.389
Forslag til resultatdisponering:			
	Årets henlæggelse til GHT-samarbejde	0	9
	Overført til over-/underdækning	602.931	1.380
	Resultatdisponering i alt	602.931	1.389

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
12	Grunde og bygninger	645.221	648
13	Boringer	606.369	639
14	Produktionsanlæg og maskiner	580.161	749
15	Ledningsnet og sektionsmålere	7.466.159	6.432
16	Driftsmaskiner og inventar	637.091	630
	Materielle anlægsaktiver	9.935.001	9.096
	Anlægsaktiver i alt	9.935.001	9.096
17	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	73.393	59
18	Andre tilgodehavender	471.753	160
	Tilgodehavender	545.146	219
19	Andre værdipapirer og kapitalandele	186.272	156
	Værdipapirer og kapitalandele	186.272	156
20	Likvide beholdninger	5.624.112	6.093
	Omsætningsaktiver i alt	6.355.531	6.468
	Aktiver i alt	16.290.532	15.564

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Andelskapital	2.519.000	2.517
	Egenkapital i alt	2.519.000	2.517
21	GHT-samarbejde	157.602	158
	Hensatte forpligtelser	157.602	158
22	Overdækning	13.049.225	12.425
	Langfristede gældsforpligtelser	13.049.225	12.425
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	46
23	Leverandører af varer og tjenesteydelser	153.623	218
24	Skyldig moms	0	0
25	Anden gæld	411.082	201
	Kortfristede gældsforpligtelser	564.705	464
	Gældsforpligtelser i alt	13.613.930	12.890
	Passiver i alt	16.290.532	15.564
26	Eventualforpligtelser		
27	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter		2024 DKK	2023 1.000 DKK
1	Nettoomsætning		
	Fast tilslutningsbidrag	3.022.560	3.521
	Vandforbrug	632.108	627
	Vandafgift	648.460	643
	Gebyr med moms	42.850	58
	Gebyr uden moms	12.800	14
	Ukendte indbetalinger	-1.849	2
	Nettoomsætning i alt	4.356.929	4.864
2	Andre driftsindtægter		
	Odsherreds forsyning måleraflæsning	46.667	46
	Refusion adm. vandsamarbejde	0	10
	Andre driftsindtægter i alt	46.667	56
3	Driftsomkostninger		
	Nyetableringer	24.870	94
	Rep. og vedligeholdelse, ledningsnet	212.568	106
	Renovering, ledninger	393	0
	Nødstrømsanlæg	46.746	37
	Køb af målere, opsætning mv.	86.006	303
	SRO-anlæg, reparation og vedligehold	2.209	2
	Vedligeholdelse bygninger/grund	165.043	53
	Vedligeholdelse installationer vandværk	26.389	0
	Reparation og vedligeholdelse samt rentvandstanke	49.530	48
	Indskud til målerbrønd	-13.800	-28
	Grøn afgift	648.461	640
	El	186.274	118
	Elafgift	-79.772	-36
	Køb af vand hos andre forsyninger	7.565	1
	Værktøj og hjælpematerialer	66.650	0
	Erstatninger	55.477	0
	Vandanalyse	102.894	55
	Bortskaffelse af slam	12.654	7
	Driftsomkostninger i alt	1.600.158	1.401
4	Salgsfremmende omkostninger		
	Gaver og blomster	1.700	0
	Annoncer	855	1
	Salgsfremmende omkostninger i alt	2.555	1

Noter		2024	2023
		DKK	1.000 DKK
5	Autodrift		
	Brændstof	6.582	0
	Forsikring og vægtafgift	7.751	0
	Vedligeholdelse	3.300	0
	Småanskaffelser	999	0
	Autodrift i alt	18.632	0
6	Lokaleomkostninger		
	Ejendomsskatter	4.815	11
	Elektricitet	3.004	2
	Refunderet energiafgift, el, vand og gas	-952	0
	Vand	1.239	1
	Vandaflledning, kontor	925	1
	Fyringsolie	19.324	12
	Vedligeholdelse kontorlokale	3.576	0
	Rengøring	2.687	2
	Vedligeholdelse grund	0	2
	Lokaleomkostninger i alt	34.617	31
7	Administrationsomkostninger		
	Kontorartikler og tryksager	4.698	4
	Kort digitalisering	11.799	0
	Abonnement og supportaftaler	144.985	141
	Abonnement og supportaftaler EU	8.638	13
	Cybersikkerhed	32.754	12
	EDB-omkostninger	9.041	10
	Småanskaffelser	1.164	0
	Telefonomkostninger	52.042	53
	PBS/NETS	22.360	23
	Gebyr	30	0
	Porto	750	0
	Revisorhonorar	55.000	59
	Revisorhonorar, sidste år	-3.255	0
	Landinspektør	5.480	0
	Forsikringer	29.932	27
	Faglitteratur og tidsskrifter	3.084	3
	Kontingenter	4.800	5
	Danske Vandværker	14.606	14
	Konstateret tab på debitorer	-17.999	0
	Regulering af hensættelse til tab på debitorer	4.400	4
	Tab debitorer regulering hensættelse	-5.610	5
	Generalforsamling, forsamlingshus	6.907	9
	Dirigenthonorar	312	0
	Bestyrelsesmøder	35.966	33
	Administrationsomkostninger i alt	421.885	414

Noter	2024 DKK	2023 1.000 DKK
-------	-------------	-------------------

8 Personaleomkostninger

Lønninger	569.065	449
Formands- og bestyrelses honorar	28.000	34
Skattefri godtgørelse, bestyrelse	9.000	3
Vagter, VVS	199.804	189
Driftskonsulent honorar	170.241	240
VVS-onsdag (fra vagtfaktura)	15.302	3
VVS repr. og hjælp ved driftskonsulentopgaver	1.729	17
Xautomation døgnvagt SRO	42.840	43
Xautomation, opkald ikke indeholdt i vagtaftale	0	1
Kørselsgodtgørelse driftskonsulent	11.666	26
Regulering af feriepengeforpligtelse	4.219	11
Løn og gager	<u>1.051.865</u>	<u>1.016</u>
Pensionsafregning, arbejdsgiver	87.514	70
Pensionsafregning, egenbetaling	<u>28.475</u>	<u>23</u>
Pensioner	<u>115.990</u>	<u>93</u>
ATP mv.	5.578	6
Andre omkostninger til social sikring	<u>5.578</u>	<u>6</u>
Kursusomkostninger, bøger og lignende	300	0
Personaleomkostninger	215	0
Kørselsgodtgørelse bestyrelse	8.961	6
Kørselsgodtgørelse personale	1.838	2
Arbejdstøj	143	0
Databehandling løn	3.525	4
Øvrige personaleomkostninger	<u>14.982</u>	<u>13</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>1.188.414</u>	<u>1.128</u>

9 Afskrivninger, anlægsaktiver

Vandværksbygning	2.481	2
Boring	32.242	32
Produktionsanlæg og maskiner	168.398	168
Ledningsnet	360.103	321
Driftsmaskiner og inventar	51.412	45
Sektionsmålere	<u>12.273</u>	<u>11</u>
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	<u>626.909</u>	<u>580</u>

Noter		2024	2023
		DKK	1.000 DKK
10	Finansielle indtægter		
	Renteindtægt, aftalekonti	51.593	0
	Aktieindkomst	16.360	6
	Regulering værdipapir	30.179	25
	Finansielle indtægter i alt	98.131	30
11	Finansielle omkostninger		
	Renter, skat	0	0
	Gebyrer	5.626	5
	Finansielle omkostninger i alt	5.626	5
12	Grunde og bygninger		
	Kontorbygning	481.780	482
	Grunde	51.000	51
	Kostpris 31. december	532.780	533
	Vandværksbygning	1.371.690	1.372
	Kostpris 31. december	1.371.690	1.372
	Afskrivninger 1. januar	-1.256.768	-1.254
	Årets afskrivninger	-2.481	-2
	Afskrivninger 31. december	-1.259.249	-1.257
	Vandværksbygning i alt	112.441	115
	Grunde og bygninger i alt	645.221	648
13	Boringer		
	Kostpris 1. januar	969.158	969
	Kostpris 31. december	969.158	969
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-330.547	-298
	Årets af- og nedskrivninger	-32.242	-32
	Afskrivninger 31. december	-362.789	-331
	Boringer i alt	606.369	639

Noter		
	2024 DKK	2023 1.000 DKK
14	Produktionsanlæg og maskiner	
Kostpris 1. januar	1.939.478	1.909
Tilgang i årets løb	0	31
Kostpris 31. december	1.939.478	1.939
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.190.919	-1.023
Årets af- og nedskrivninger	-168.398	-168
Afskrivninger 31. december	-1.359.317	-1.191
Produktionsanlæg og maskiner i alt	580.161	749
15	Ledningsnet og sektionsmålere	
Kostpris 1. januar - Ledningsnet	10.677.553	9.682
Tilgang i årets løb	1.350.247	995
Kostpris 31. december	12.027.800	10.678
Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.300.658	-3.980
Årets af- og nedskrivninger	-360.103	-321
Afskrivninger 31. december	-4.660.761	-4.301
Ledningsnet i alt	7.367.039	6.377
Kostpris 1. januar	110.905	111
Tilgang i årets løb - Sektionsmålere	56.728	0
Kostpris 31. december	167.633	111
Afskrivninger 1. januar	-56.240	-45
Årets afskrivninger	-12.273	-11
Afskrivninger 31. december	-68.513	-56
Sektionsmålere	99.120	55
Ledningsnet og sektionsmålere i alt	7.466.159	6.432

Noter		
	2024 DKK	2023 1.000 DKK
16 Driftsmaskiner og inventar		
Kostpris 1. januar	738.575	666
Tilgang i årets løb	58.477	73
Kostpris 31. december	797.051	739
Af- og nedskrivninger 1. januar	-108.548	-64
Årets af- og nedskrivninger	-51.412	-45
Afskrivninger 31. december	-159.960	-109
Driftsmaskiner og inventar i alt	637.091	630
17 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender, salg og tjenesteydelser	82.784	74
Hensat til forventet tab	-9.390	-15
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	73.393	59
18 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	0	12
Tilgodehavende moms	471.753	148
Andre tilgodehavender i alt	471.753	160
19 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Aktier, Danske Bank	108.572	96
Aktier, Sparekassen Sjælland	77.700	60
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	186.272	156
20 Likvide beholdninger		
Kasse	60	0
Sparekassen Sjælland 6015591	737.086	736
Danske Bank 12623143	5.568	7
Danske Bank 3220119033	881.397	3.350
Danske Bank 3411802647	0	2.000
Danske Bank 3412 545656	4.000.000	0
Likvide beholdninger i alt	5.624.112	6.093

Noter		2024	2023
		DKK	1.000 DKK
21	GHT-samarbejde		
	GHT-samarbejde, primo	157.602	140
	Hensættelser, jf. resultatdisponering	0	9
	Indbetalt af LUV (GHT)	0	9
	GHT samarbejde i alt	157.602	158
22	Overdækning		
	Overdækning 1. januar	12.425.494	11.003
	Årets overdækning jf. resultatdisponering	602.931	1.380
	Tilslutningsindskud i årets løb	20.800	42
	Overdækning i alt	13.049.225	12.425
23	Leverandører af varer og tjenesteydelser		
	Leverandører af tjenesteydelser	138.623	199
	Revisorhonorar	15.000	19
	Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	153.623	218
24	Skyldig moms		
	Skyldig moms, primo	-147.873	-214
	Udgående moms	1.103.864	1.235
	Udgående moms (omvendt)	2.160	3
	Indgående moms	-812.848	-682
	Moms vedrørende varekøb i udlandet	-2.160	-3
	Elafgift	-81.156	-36
	Overført til omsætningsaktiver	471.753	148
	Afregnet moms	-533.740	-450
	Skyldig moms i alt	0	0
25	Anden gæld		
	Skyldig A-skat mv.	33.934	44
	Skyldig ATP	1.782	1
	Skyldig FIB	493	1
	Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	29.040	25
	Grøn afgift	345.834	131
	Skyldig Skattekonto	0	0
	Anden gæld i alt	411.082	201

Noter	2024	2023
	DKK	1.000 DKK

26 Eventualforpligtelser

Ingen.

27 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg med videre indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktivitet.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer med videre.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til vandværkets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af lån.

Resultatdisponering

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" – princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger – årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Ejendommen matr. 10aq, Lumsås by, Brønshøj Strandvej 2, Lumsås, benyttes til kontor. Ejendommen medtages til kostpris. Der afskrives ikke på ejendom.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger, kontor		100%
Boringer	29-30 år	0-4%
Produktionsanlæg og maskiner	9-12 år	0%
Transportledning	8 år	0%
Ledningsnet	30-50 år	0%
Driftsmaskiner og inventar	5-15 år	0-40%
Sektionsmålere	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Over- og underdækning

Overdækning er et udtryk for at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" – princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning, se også afsnittet resultatdisponering.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Bjarne Kjærside

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Serienummer: 9b3f2183-89ba-4f13-a2d7-991382ff6081

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-01 10:44:16 UTC



Niels Erik Jensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Serienummer: 17893ab8-a9b8-4786-815e-bc14473592ca

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-03 08:42:19 UTC



Svend Schat-Holm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: ANDELSSELSKABET EBBELØKKE VANDVÆRK A M ...

Serienummer: ef5fc1fe-a187-450e-b376-1b833f5a8333

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-03 08:55:04 UTC



Niels Peter Andersson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Serienummer: 1aaacd94-21d5-4083-8b69-66adb424c3f3

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-03 11:39:37 UTC



Jørgen Rosengaard Holmenlund

ANDELSSELSKABET EBBELØKKE VANDVÆRK A M B A CVR: 77490612

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Serienummer: 818c5052-941b-4cfb-a7e8-1b5b88032727

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-03-09 10:22:47 UTC



John Dennis Aabo Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision Holbæk P/S

Serienummer: 0d84c91a-19b1-4977-a5e8-66bdcef0e097

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-03-09 10:25:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: CU7X5-WPMMP-ZZ7KI-K0YHL-G4ZNT-1525B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jørgen Peter Revsbech Hansen

Revisor

På vegne af: Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Serienummer: 25b47402-3111-44a7-aa91-aafe12651cf2

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-04-03 09:34:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: KASX3-021P3-ZJH4HL0JHY-16R7O-7FP57

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

Fremtidige investeringer og overdækning

Bestyrelsen har udarbejdet – og opdaterer årligt – en 10-årig investeringsplan.

Investeringsplanen indeholder udgifter, som bl.a. er nødvendige for, at vandværket fortsat kan opretholde god vandkvalitet og forsyningssikkerhed, vedligeholde ledningsnet og produktionsanlæg, samt efterkomme lovgivning og myndighedskrav.

Vandværksdrift skal i det lange løb økonomisk hvile i sig selv, men ved hjælp af hensættelser/overdækning kan større investeringer for kommende år egenfinansieres. Alternativet ville være lånoptagelse og gældsætning af vandværket, eller stor stigning i forbrugernes vandpris, de år udgifterne kommer.

Oversigt over planlagte investeringer 2025 – 2034 (foreløbig)

Område	Samlet udgift i 10-årsperioden
Renovering af ledningsnet	7.185.000 kr.
Boringer	3.290.000 kr.
Indsats mod spild	247.000 kr.
Vandværk og pumpestationer	530.000 kr.
Cybersikkerhed	200.000 kr.
Tankanlæg	125.000 kr.
Vandmålere	3.550.000 kr.
I alt	15.127.000 kr.

Forslag til budget 2026 (ekskl. moms)

	Perioden 1. januar - 31. december	2026	2024 (resultat)
Note	Omkostninger (tusinde)		
1	Nettoomsætning	-4.365	-4.357
2	Andre driftsindtægter	-47	-47
3	Driftsomkostninger	1.600	1.600
4	Salgsfremmende omkostninger	2	2
5	Autodrift	28	19
6	Lokaleomkostninger (kontor)	35	35
7	Administrationsomkostninger	450	422
8	Personaleomkostninger	1.100	1.188
9	Afskrivninger	630	627
10	Finansielle indtægter	-55	-98
11	Finansielle omkostninger	7	6
	Over-/underdækning	615	603
I alt		0	0

Anslæde indtægter 2026 (indeholdt i budgettet)

Antal	Type	kr.	kr.
2.520	Fast afgift	1.200,00	3.024.000,00
102.000	Vand pr. m ³	6,50	663.000,00
19.500	Storforbrugere nedsættelse/m ³	1,50	-29.250,00
102.000	Grøn afgift pr. m ³	6,37	649.740,00
	Gebyrer	58.000,00	58.000,00
I alt			4.365.490,00

1	Odsherred Forsyning aflæsning	47.000,00	47.000,00
I alt			47.000,00

Forslag til honorar bestyrelse 2026 (indeholdt i budgettet)

Årligt	kr.
Formand	40.000,00 kr.
Bestyrelse (4 x 8.000 kr.)	32.000,00 kr.
I alt	72.000,00 kr.

Forslag til takstblad:

1/1 2026 til 31/12 2026 (Alle beløb er ekskl. moms og afgifter)

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag)

Andelsindskud	1.000,00 kr.
Hovedanlægsbidrag	3.650,00 kr.
Stikledningsbidrag	8.250,00 kr.

Anlægsbidrag gælder alle nyttilslutninger, også ved udstykning af nye grunde fra en allerede tilsluttet grund.

Anlægsbidrag ved udstykninger, omlægning af ledninger og/eller nyetablering over 5 meter fra forsyningsledningen fastsættes separat af vandforsyningen efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen, jvf. det gældende regulativ.

Driftsbidrag

Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed og til ejendomme uden installationer	1.200,00 kr.
Pris pr. m ³ for de første 500 m ³	6,50 kr.
Pris pr. m ³ udover 500 m ³ (kun erhvervsforbrugere)	5,00 kr.
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³ p.t.	6,37 kr.

Det faste årlige bidrag betales af alle andelshavere inkl. tomme grunde og grunde uden aftapningsmulighed.

m³-pris inkl. afgifter – kun gældende for de første 500 m³

Samlet m ³ -pris p.t. (inkl. afgift, ekskl. moms)	12,87 kr.
Samlet m ³ -pris p.t. (inkl. afgift, inkl. moms)	16,09 kr.

Gebyr (momsfrie, dog ikke genåbningsgebyret)

Rykkergebyr ved manglende betaling	100,00 kr.
Lukkegebyr	1.000,00 kr.
Genåbningsgebyr, ekskl. moms	1.000,00 kr.
Brydning af målerplombe medfører, at bestyrelsen fastsætter vandforbrug samt	1.000,00 kr.
Manglende adgang til målerbrønden	750,00 kr.

Såfremt gæld til vandværket bliver tinglyst, vil tinglysningsafgiften blive pålagt andelshaveren.

Ejerskiftegebyr:

Ved ejerskifte beregnes et gebyr. Gebyret beregnes for både sælger og køber	250,00 kr.
---	------------

Sløjfning af tilslutning:

4.100,00 kr.

Betales forfaldne afgifter/gebyrer ikke efter påkrav, afbrydes vandforsyningen i henhold til Regulativet for de forbrugerejede drikkevandsforsyninger i Odsherred Kommune.

Vandforbrug og vandkvalitet

Ebbeløkke Vandværk har 4 borer, som ligger øst for Lumsås tæt på Stenstrup. Vandværket forsyner 2519 forbrugere, hvoraf langt størstedelen er sommerhuse.

Vores ledningsnet er omkring 142 km langt og strækker sig fra området ved Sdr.Strandvej i Lumsås til og med Odden Havneby.

Selve vandværket ligger på Sdr.Strandvej. Derudover har vi 2 pumpestationer; en på Hegnsvej i Fællesskoven og en på Søndervangsvej på Odden.

I 2024 blev der udpumpet 111.203 m³ vand via forsyningsnettet.

På vandmålerne hos forbrugerne er der målt 101.799 m³, dvs. der har været et spild på i alt 9.404 m³. Omregnet til spild/time er det 1,071 m³. En lille forbedring fra sidste år, hvor spildet var 1,190 m³/time.

Der bliver taget vandprøver – iht. gældende lovgivning – af DONS Vandanalytiske Laboratorium, og prøvetagningen følger et fastlagt kontrolprogram, som er godkendt af kommunen.

Vandet testes flere gange om året forskellige steder i systemet, bl.a.:

- Borer
- Afgang værk
- TF Fællesskoven
- TF Søndervang
- Udvalgte steder på ledningsnettet

I juli/august 2024 blev der målt 2 coliforme bakterier (jordbakterier) i vandprøver fra pumpestationen i Fællesskoven. Vi tog kontakt til et professionelt firma, som foretog rensning og videoinspektion af de 2 vandtanke. Gennemgangen afslørede en lille utæthed ved en ventilbrønd, hvor jordbakterier kunne komme ind. Efter tætning var vandprøverne o.k. igen.

I 2024 er der desuden taget udvidede boringskontroller (tages hvert 4. år).

Formålet med boringskontrollen er at kontrollere, om vandets naturlige kvalitet ændrer sig, og om der tilføres forureninger fra nærliggende eller fjernere forureningskilder.

Alle parametre så fine ud.

Vandets hårdhedsgrad svinger mellem 18-20 dH, hvilket betegnes som hårdt vand.

Vi får også testet drikkevandet en gang om året for PFAS-forbindelser, og det er aldrig påvist hos os.

Rydning omkring målerbrønden

Vandværket har konstateret, at mange andelshavere ikke friholder og beskærer træer og buske omkring målerbrønden. Enkelte steder har målerbrønden været dækket af grene, affald og vildtvoksende brombærkrat.

Det skal pointeres, at målerbrønden altid skal være let tilgængelig, og at det jvf. takstbladet bliver faktureret, hvis målerbrønden ikke er let tilgængelig.

Uddrag af regulativet for drikkevandsforsyninger i Odsherred kommune: hvis stophane og/eller målerbrønd står i eller indenfor skel, påhviler det ejeren af en ejendom at sikre, at stophanen og/eller målerbrønden er synlig og let tilgængelig i minimum 1 m afstand. Hvis vandforsyningen har udgifter ved rydning, afholdes disse af ejer. Dette gælder også ved terrænreguleringer.

Leveringsbestemmelser

I det af kommunen godkendte regulativ beskrives retten til forsyning af vand.

Det fremgår ligeledes af regulativet, at enhver forbruger må, uden at have krav på erstatning, tåle de ulemper, der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger m.v.

Ved afbrydelse eller genoptagelse af vandforsyningen og ved anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet (enhver forurening) er vandværket, uanset om dette måtte have udvist uagtsomhed, uden ansvar for den erhvervsdrivendes, herunder den erhvervsdrivendes aftageres/klienters/kunders driftstab, avance tab eller andet indirekte tab.

Denne bestemmelse gælder ikke, såfremt vandværket har udvist forsæt eller grov uagtsomhed.

Den erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

Klagemulighed

Forbrugere kan indbringe klager vedrørende tvister med forsyningen for

Nævnenes Hus

Toldboden 2

8800 Viborg

Telefon: 72405600

e-mail: nh@naevneneshus.dk

<https://naevneneshus.dk/start-din-klage/center-for-klageloesning-og-forbrugerklagenaeonet/>

Måleraflæsning

Måleraflæsning foregår via bil

Måleraflæsningen foregår ved at køre rundt til alle målerne. Måleraflæsningsudstyret er i bilen og registrerer automatisk målervisningerne.

Aflæsningstidspunkt

Målervisningen, som benyttes til den kommende afregning, er den 1. januar 2026 kl. 00.00.

Vandspild koster

- Husk at lukke for vandet, når fritidshuset forlades
- Husk at kontrollere om installationen er tæt – se nedenfor
- Husk at vandspild også koster spildevandsafgift, hhv. kloakafgift eller afledningsafgift

"Et godt råd"

Efter nogle konkrete sager, hvor andelshaveren har fået ekstremt høje vandregninger, er det tilrådeligt at kontrollere sin vandmåler jævnligt.

Luk samtlige aftapningshaner i huset, kontroller derefter, at alle flowpile over Flow er slukket. Hvis flowpilene ikke er slukket, er der et problem, idet installationen er utæt. Tilkald en fagmand.

I displayet, hvor vandmængden kan aflæses, vil der stå en oplysning om LEAK, hvis måleren ikke har registreret mindst en sammenhængende time indenfor de seneste 24 timer, hvor der ikke har været vandforbrug. Dvs. at der har været vandforbrug hver time gennem de sidste 24 timer. Dette kan være en indikation på, at installationen er utæt.

Luk for vandet, når huset forlades i længere tid. Om vinteren bør anlægget tømmes for vand.

Med venlig hilsen

Ebbeløkke Vandværk



Adresseændring

Ved flytning/ændring af postadresse: husk venligst at give vandværket besked, da vi ikke får oplysningerne automatisk fra folkeregisteret.

Varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser sendes digitalt. Vandværket har derfor brug for mobilnumre og e-mailadresser.

Til- og afmelding

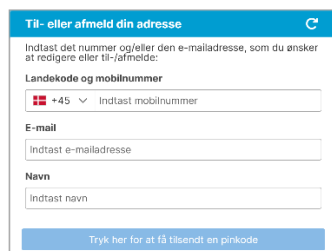
Hjemmeside:

Det er muligt at foretage til- og afmelding på vandværkets hjemmeside via dette link

- <http://eva-vand.dk/?SMS-Service>

Klip fra hjemmesiden

SMS-Service



The screenshot shows a web form titled "Til- eller afmeld din adresse" with a refresh icon. Below the title, it says "Indtast det nummer og/eller den e-mailadresse, som du ønsker at redigere eller til-/afmelde:". The form has three main sections: "Landekode og mobilnummer" with a dropdown menu showing "+45" and a text input for "Indtast mobilnummer"; "E-mail" with a text input for "Indtast e-mailadresse"; and "Navn" with a text input for "Indtast navn". At the bottom, there is a blue button that says "Tryk her for at få tilsendt en pinkode".

Fremsendelse af e-mail:

Det er ligeledes muligt at fremsende oplysninger om mobilnumre og e-mailadresser via e-mail til vandværket på eva-vand@mail.dk

Der skal fremsendes følgende oplysninger:

- Forbrugsadresse og postnummer
- Navn på forbruger
- Mobilnummer
- E-mailadresse