

# Ebbeløkke Vandværk

**Indkaldelse og bilag til ordinær generalforsamling**

**d. 9. maj 2015**



**Brønshøj Strandvej 2 • Lumsås**

**4500 Nykøbing Sj.**

**Tlf.: 59 32 10 08 - mandag - torsdag kl. 9<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>**

**Hjemmeside: [www.eva-vand.dk](http://www.eva-vand.dk)**

**E-mail: [eva-vand@mail.dk](mailto:eva-vand@mail.dk)**

Lumsås d. 10.04.2015

I forbindelse med indkaldelsen til generalforsamlingen d. 9/5 2015 tilsendes alle andelshavere følgende:

<b>Indholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
<i>Tilmelding til spisning</i> .....	2
<i>Adresseændring</i> .....	2
<i>Indkaldelse til generalforsamling</i> .....	3
<i>Regnskab</i> .....	4
<i>Varebil og opgørelse over målerindbetalinger/udgifter</i> .....	18
<i>Budgetforslag opdelt i faste og variable udgifter</i> .....	19
<i>Forslag til takstblad</i> .....	20
<i>Information vedr. vandkvalitet</i> .....	21
<i>Rydning omkring målerbrønden</i> .....	22
<i>Leveringsbestemmelser</i> .....	22
<i>Aflæsningsstidspunkt</i> .....	22
<i>Vandspild koster &amp; egen målerkontrol</i> .....	23
<i>"Et godt råd"</i> .....	24

## **Tilmelding til spisning**

I forbindelse med generalforsamlingen vil der blive serveret et let traktement, bestående af smørrebrød og vand/øl. Max. 2 deltagere pr. andelshaver.

Deltagelse i spisning kræver tilmelding, hvilket skal ske senest den 4. maj

**Husk navn og grundadresse/andelsnummer (se vedlagte deltagerkort) + antal deltagere.**

## **Adresseændring**

Ved flytning/ændring af postadresse: husk venligst at give vandværket besked, idet vi ikke får oplysningerne automatisk fra folkeregistret. Adresseændring kan foretages på vores hjemmeside.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

## Indkaldelse til generalforsamling

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling

Lørdag den 9. maj 2015 kl. 11<sup>00</sup>

Odden Forsamlingshus, Skoletoften 6 - 4583 Sjællands Odde

### Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab fremlægges af Registreret Revisor Gert Jensen
4. Fastsættelse af honorar
5. Fastsættelse af budget
  - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
6. Fastsættelse af vandafgift
  - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
7. Indkomne forslag (der er ikke indkommet forslag)
8. Valg

Følgende poster og personer er på valg:

Bestyrelsesmedlem	Niels P. Hansen	Helårsstatus	3-årig periode ( <i>modtager genvalg</i> )
Bestyrelsesmedlem	Hans Chr. Andersen	Fritidsstatus	3-årig periode ( <i>modtager genvalg</i> )
Revisor	Jørgen Holmenlund		1-årig periode ( <i>modtager genvalg</i> )
Revisorsuppleant	Ikke besat		1-årig periode

Følgende poster og personer er *ikke* på valg:

Formand	Martin Carlsen		3-årig periode (valg i 2016)
Bestyrelsesmedlem	Niels Jensen	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2017)
Bestyrelsesmedlem	Nicolaus Peters	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2017)
Bestyrelsessuppleant	Niels Andersson	Helårsstatus	2-årig periode (valg i 2016)
Bestyrelsessuppleant	Henning Madsen	Fritidsstatus	2-årig periode (valg i 2016)

*I henhold til § 8 i vedtægterne skal bestyrelsen bestå af mindst 2 fastboende og 2 fritidshusejere. Endvidere skal der vælges to bestyrelsessuppleanter, henholdsvis en fastboende og en fritidshusejer.*

9. Eventuelt
10. Let frokost – **husk tilmelding** (se side 2)

Med venlig hilsen  
Ebbeløkke Vandværk  
Bestyrelsen

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.  
Brønshøj Strandvej 2, Lumsås  
4500 Nykøbing Sj.

Telefon:	59321008
E-mail:	eva-vand@mail.dk
Hjemstedskommune:	Odsherred
CVR-nummer:	77490612
Regnskabsperiode:	1. januar 2014 - 31. december 2014

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne, levering af vand til nærområdet.

### Bestyrelse

Martin Carlsen  
Niels Jensen  
Nicolaus Peters  
Niels P. Hansen  
Hans Chr. Andersen

### Revisor

Dansk Revision Odsherred  
Registreret revisionspartnerselskab  
Svanestræde 9  
4500 Nykøbing Sj.

Kontaktperson:  
Gert Jensen

## Ledelsespåtegning

---

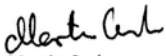
Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsregnskab for 2014.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Nykøbing Sj. den 6. marts 2015

### Bestyrelsen



Martin Carlsen

Formand



Niels Jensen



Nicolaus Peters



Niels P. Hansen



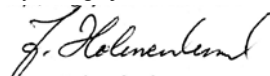
Hans Chr. Andersen

### Påtegning afgivet af foreningens revisor

Som andelshavernes revisor valgt på generalforsamlingen, har jeg gennemset foreningens bilagsmateriale og konstateret at de likvide beholdninger er til stede.

Det rent revisionsmæssige er foretaget af den af bestyrelsen valgte registreret revisor, der henvises til påtegningen i årsregnskabet.

Nykøbing Sj. den 6. marts 2015



Jørgen Holmenlund

Forenings revisor

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

---

### Til andelshaverne i Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Vi har revideret årsregnskabet for Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om bestyrelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbings Sj. den 6. marts 2015

**Dansk Revision Odsherred**  
Registreret revisionspartnerselskab



Gert Jensen  
Partner, registreret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt tilrettet vandværkets bestemmelser.

Regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år. Regnskabspraksis er ændret for indregning af ejendom. Ejendommen er medtaget til kostpris mod tidligere den offentlige ejendomsvurdering. Den beløbsmæssige indvirkning på årets resultat udgør DKK 0, og egenkapital er reduceret med DKK 158.220.

Ændringen af regnskabspraksis sker som følge af skærpelse i årsregnskabsloven, hvor det præciseres, at værdiansættelse af ejendomme sker til oprindelig kostpris eller til dagsværdi. Den offentlige ejendomsvurdering kan som udgangspunkt ikke anses for et udtryk for dagsværdi. Sammenligningstal er ændret i overensstemmelse hermed.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til vandværkets personale.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ejendommen matr. 10aq, Lumsås by, Brønshøj Strandvej 2, Lumsås, benyttes til kontor. Ejendommen er medtaget til kostpris. Der afskrives ikke på ejendommen. Offentlig ejendomsvurdering udgør DKK 640.000.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Bygninger er nedskrevet til DKK 0. Værdien ved et eventuelt salg af grund og bygning forventes at være grundens værdi.

Driftsmaskiner	5 år
Boringer	30 år
Transportledning	9 år
Ledningsnet	20 år
Varebil	5 år

(forventet scrapværdi efter 5 år DKK 80.000)

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalinger af vandafgift fra medlemmer.



Note	Resultatopgørelse	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	Nettoomsætning	4.081.117	4.203
	Andre driftsindtægter	39.352	39
	Driftsomkostninger	-1.888.984	-2.311
	<b>Dækningsbidrag</b>	<b>2.231.485</b>	<b>1.932</b>
1	Salgsfremmende omkostninger	-1.536	-23
2	Autodrift	-26.431	-36
3	Lokaleomkostninger	-46.660	-25
4	Administrationsomkostninger	-246.712	-275
5	Personaleomkostninger	-1.176.902	-1.122
	<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>733.244</b>	<b>450</b>
6	Afskrivninger, anlægsaktiver	-463.009	-431
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>270.235</b>	<b>20</b>
7	Finansielle indtægter	46.286	45
8	Finansielle omkostninger	-5.002	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>311.519</b>	<b>64</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	311.519	64
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>311.519</b>	<b>64</b>
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
9	Grunde og bygninger	532.780	533
10	Boringer	352.300	262
11	Produktionsanlæg og maskiner	308.800	347
12	Ledningsnet	5.286.694	5.382
13	Varebil	181.300	5
14	Transportledninger	100.000	150
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6.761.874</b>	<b>6.679</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.761.874</b>	<b>6.679</b>

Note		2014 DKK	2013 1.000 DKK
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	166.175	198
	Andre tilgodehavender	31.000	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>197.175</b>	<b>199</b>
15	Andre værdipapirer og kapitalandele	335.275	315
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>335.275</b>	<b>315</b>
16	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>6.755.475</b>	<b>5.972</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.287.925</b>	<b>6.485</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>14.049.799</b>	<b>13.164</b>
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
17	Andelskapital	2.471.000	2.468
18	Indskudskapital	5.885.292	5.856
	Overført resultat	2.224.075	1.913
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>10.580.367</b>	<b>10.237</b>
19	Leverandører af varer og tjenesteydelser	613.169	333
20	Skyldig moms	767.631	647
21	Anden gæld	152.924	163
22	Periodeafgrænsningsposter	1.935.708	1.784
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.469.432</b>	<b>2.927</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>3.469.432</b>	<b>2.927</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>14.049.799</b>	<b>13.164</b>
23	Eventual forpligtelser		
24	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>1 Salgsfremmende omkostninger</b>		
Gaver og blomster	1.500	0
50-års jubilæum	0	23
Annoncer	36	0
<b>Salgsfremmende omkostninger i alt</b>	<b>1.536</b>	<b>23</b>
<b>2 Autodrift</b>		
Brændstof	13.805	16
Vægtafgift og forsikring	12.008	13
Vedligeholdelse	619	7
<b>Autodrift gulpladebiler i alt</b>	<b>26.431</b>	<b>36</b>
<b>Autodrift i alt</b>	<b>26.431</b>	<b>36</b>
<b>3 Lokaleomkostninger</b>		
Ejendomsskatter	7.426	7
Elektricitet	1.605	3
Vand	1.827	0
Fyringsolie	18.331	0
Vedligeholdelse kontorlokale	1.300	0
Rengøring	2.440	2
Vedligeholdelse grund	13.731	12
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>46.660</b>	<b>25</b>

Note	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	4.262	6
Kort digitalisering	11.099	10
EDB-omkostninger	20.472	41
E-economic	423	0
Telefonomkostninger	35.100	33
PBS/NETS	17.012	17
Gebyr	2.941	3
Porto	3.473	4
Revisorhonorar	50.325	54
Regnskabsassistance	10.000	0
Landinspektør	0	5
Forsikringer	7.447	7
Faglitteratur og tidsskrifter	3.251	2
Kontingenter	3.375	6
F V D	11.745	11
Konstateret tab på debitorer	-2.314	2
Generalforsamling, forsamlingshus	11.929	33
Generalforsamling, porto	29.729	29
Generalforsamling, tryksager	18.328	0
Bestyrelsesmøder	8.115	10
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>246.712</b>	<b>275</b>

Note	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>5</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	800.528	845
Bestyrelshonorar	20.500	25
Refusion løn (vandsamarbejde)	-31.000	-31
Vagter, Frits J	52.649	25
Vagter, Alex	43.160	0
Regulering af feriepengeforpligtelse	-6.979	0
Løn og gager	<u>878.857</u>	<u>865</u>
Pensionsafregning, arbejdsgiver	126.764	198
Pensionsafregning, egenbetaling	73.375	0
Pensioner	<u>200.139</u>	<u>198</u>
ATP mv.	11.599	13
Kursusomkostninger, bøger og lignende	8.740	0
Personaleomkostninger	696	5
Bestyrelsesudflugt	30.210	12
Befordringsgodtgørelse, bestyrelse	28.359	27
Befordringsgodtgørelse, personale	16.916	4
Arbejdstøj	1.568	1
Databehandling løn	5.019	6
Multimediebeskatning	-5.200	-8
Andre omkostninger	<u>97.906</u>	<u>60</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<u><b>1.176.902</b></u>	<u><b>1.122</b></u>
<b>6</b>		
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Boring	15.100	11
Transportledning	50.000	50
Driftsmaskiner og inventar	38.600	39
Rørledning	338.750	330
Automobiler	20.559	0
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver i alt</b>	<u><b>463.009</b></u>	<u><b>431</b></u>
<b>7</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægt, pengeinstitutter	23.367	29
Andel resultat, OLV	0	0
Renteindtægt, debitorer	0	0
Dagsværdireg. værdipapir	22.919	15
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<u><b>46.286</b></u>	<u><b>45</b></u>

Note	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>8</b>		
<b>Finansielle omkostninger</b>		
Renter, ej skm fradrag	2.729	0
OLV andel af årets resultat	2.273	0
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>5.002</b>	<b>0</b>
<b>9</b>		
<b>Grunde og bygninger</b>		
<i>Kontor og grunde:</i>		
Kontorbygning	481.780	482
Grunde	51.000	51
Kostpris 31. december	<b>532.780</b>	<b>533</b>
Grunde og bygninger i alt	<b>532.780</b>	<b>533</b>
<i>Vandværksbygninger:</i>		
Kostpris 1. januar	1.247.623	1.248
Kostpris 31. december	<b>1.247.623</b>	<b>1.248</b>
Afskrivninger 1. januar	-1.247.623	-1.248
Afskrivninger 31. december	<b>-1.247.623</b>	<b>-1.248</b>
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>532.780</b>	<b>533</b>
<b>10</b>		
<b>Boringer</b>		
Kostpris 1. januar	343.900	344
Tilgang i årets løb	105.200	0
Kostpris 31. december	<b>449.100</b>	<b>344</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-81.700	-70
Årets af- og nedskrivninger	-15.100	-11
Afskrivninger 31. december	<b>-96.800</b>	<b>-82</b>
<b>Boringer i alt</b>	<b>352.300</b>	<b>262</b>
<b>11</b>		
<b>Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. januar	386.577	387
Kostpris 31. december	<b>386.577</b>	<b>387</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-39.177	0
Årets af- og nedskrivninger	-38.600	-39
Afskrivninger 31. december	<b>-77.777</b>	<b>-39</b>
<b>Produktionsanlæg og maskiner i alt</b>	<b>308.800</b>	<b>347</b>

Note	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>12 Ledningsnet</b>		
Kostpris 1. januar	11.454.418	11.279
Tilgang i årets løb	243.844	175
Kostpris 31. december	<b>11.698.262</b>	<b>11.454</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-6.072.818	-5.743
Årets af- og nedskrivninger	-338.750	-330
Afskrivninger 31. december	<b>-6.411.568</b>	<b>-6.073</b>
<b>Ledningsnet i alt</b>	<b>5.286.694</b>	<b>5.382</b>
<b>13 Varebil</b>		
Kostpris 1. januar	5.000	5
Tilgang i årets løb	199.259	0
Afgang i årets løb	-5.000	0
Kostpris 31. december	<b>199.259</b>	<b>5</b>
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	2.600	0
Årets af- og nedskrivninger	-20.559	0
Afskrivninger 31. december	<b>-17.959</b>	<b>0</b>
<b>Varebil i alt</b>	<b>181.300</b>	<b>5</b>
<b>14 Transportledninger</b>		
Kostpris 1. januar	973.237	973
Kostpris 31. december	<b>973.237</b>	<b>973</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-823.237	-673
Årets af- og nedskrivninger	-50.000	-150
Afskrivninger 31. december	<b>-873.237</b>	<b>-823</b>
<b>Transportledninger i alt</b>	<b>100.000</b>	<b>150</b>
<b>15 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Aktier, Den Danske Bank	15.428	15
Kapitalandele OLV	216.051	218
Sparekassen Sjælland, Garantbevis	30.000	30
Værdipapirer, kursregulering	73.796	51
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>335.275</b>	<b>315</b>

Note	2014 DKK	2013 1.000 DKK
<b>16 Likvide beholdninger</b>		
Kasse	2.661	5
Sparekassen Sjælland	751.114	739
FIH Banken	0	0
Nordea	0	603
Sparekassen Sj. 0517 238678	258	0
DDB 3562891234	1.002.965	1.004
DDB 11903-3	3.513.385	3.619
J.A.K. Andelskasse	740.000	0
Østjysk Bank	745.091	0
OLV Danske Bank, 36901	340.174	348
OLV konto modregning	-340.174	-348
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>6.755.475</b>	<b>5.972</b>
<b>17 Andelskapital</b>		
Andelskapital, primo	2.468.000	2.468
Andelsindskud i året	3.000	0
<b>Andelskapital i alt</b>	<b>2.471.000</b>	<b>2.468</b>
<b>18 Indskudskapital</b>		
Indskudskapital, primo	5.855.892	5.818
Indskud i året	29.400	38
<b>Indskudskapital i alt</b>	<b>5.885.292</b>	<b>5.856</b>
<b>19 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
OLV	28.401	55
Leverandører af tjenesteydelser	170.772	78
Grøn afgift	373.997	149
Revisorhonorar	40.000	50
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>613.169</b>	<b>333</b>
<b>20 Skyldig moms</b>		
Skyldig moms, primo	646.728	432
Udgående moms	1.082.303	1.140
Indgående moms	-543.597	-585
Elafgift	-105.440	-96
Afregnet moms	-312.362	-244
<b>Skyldig moms i alt</b>	<b>767.631</b>	<b>647</b>



<b>Note</b>	<b>Resultatopgørelse</b>	<b>2014 DKK</b>	<b>2013 1.000 DKK</b>
<b>21</b>	<b>Anden gæld</b>		
	Skyldig A-skat mv.	43.238	46
	Skyldig ATP	1.350	2
	Skyldig FIB	1.434	0
	Skyldige feriepenge	0	1
	Afsat skyldige feriepengeforpligtelse	106.902	114
	<b>Anden gæld i alt</b>	<b>152.924</b>	<b>163</b>
<b>22</b>	<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
	Forudbetalt vandafgift	1.935.708	1.784
	<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>1.935.708</b>	<b>1.784</b>
<b>23</b>	<b>Eventual forpligtelser</b>		
	Ingen.		
<b>24</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
	Ingen.		

### Måleropsætning til fjernaflæsning

I forbindelse med måleropsætningen, som foregik i perioden 2012 til 2014, blev der vedtaget to ekstra indbetalinger i 2013 og 2014.

Her kommer et lille regnskab over indtægter og udgifter.

#### År. Samlede udgifter/indtægter vedr. måleropsætning.

2012	533 målere i udpumpningssted Søndervang	kr	540.460,39
2013	844 målere i udpumpningssted Ebbeløkke	kr	668.739,25
2014	1096 målere i udpumpningssted Fællesskoven	kr	872.583,55
2013	Indbetaling fra andelshavere 1.november	kr	-1.112.850,00
2014	Indbetaling fra andelshavere 3.november	kr	-1.112.850,00
	<b>"Overskud" på måleropsætning - overført til drift</b>	<b>kr</b>	<b>143.916,81</b>



(modelfoto)

### Måleraflæsning foregår via vandværkets varebil

Målerne aflæses hver måned omkring den første. Dette foregår ved at køre vandværkets varebil rundt til alle målerne.

Hvis I ser en lignende bil, som er påført små skilte på begge fordøre, så er det en mulig måleraflæsning.

**Budget 2015/2016**

Bemærk: Kolonnen 2014-2015 (resultat) kan ikke sammenlignes med kolonnen 2014-2015 (vedtaget).

Resultatkolonnen viser regnskabet i perioden 01-01-2014 til 31-12-2014, mens budgetkolonnen viser tal for perioden 01-09-2014 til 31-08-2015.

<b>Faste omkostninger: (tusinde)</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2014</b>	<b>2014-2015</b>
	<b>(forslag)</b>	<b>(resultat)</b>	<b>(vedtaget)</b>
Vedligeholdelse ledningsnet	200,0	128,7	202,0
Vedligeholdelse af anlæg/bygninger	50,0	46,7	50,0
Vandanalyser	50,0	21,5	50,0
Drift varebil	40,0	26,4	50,0
Personaleomkostninger/vagter	1.100,0	1.080,9	1.075,0
Bestyrelse (5 * 3.000 kr.)/(2014/2015 5 * 1.500 kr.)			
Formand (13.000 kr.)			
I alt honorar bestyrelse	28,0	20,5	20,5
Møder/kørsel	40,0	53,4	45,0
Bestyrelse-/personalearrangement	35,0	30,2	35,0
Kontorhold	165,0	158,4	150,0
Forsikringer	7,5	7,5	20,0
Generalforsamling	65,0	60,0	45,0
Kontingenter	16,0	15,1	20,0
Erstatninger	15,0	0,0	15,0
Diverse	20,0	0,0	20,0
Afskrivninger	450,0	463,0	380,0
Renteindtægt	-20,0	-23,4	-35,0
<b>I alt faste omkostninger</b>	<b>2.261,5</b>	<b>2.088,9</b>	<b>2.142,5</b>
<b>Variable omkostninger:</b>			
Køb af vand	75,0	40,3	60,0
Elforbrug	200,0	120,2	140,0
Underskud grønne afgifter	75,0	58,2	75,0
<b>I alt variable omkostninger</b>	<b>350,0</b>	<b>218,7</b>	<b>275,0</b>
<b>Totale omkostninger</b>	<b>2.611,5</b>	<b>2.307,6</b>	<b>2.417,5</b>

**Anslæde indtægter 2015-2016**

2.477 andelshavere * 705,00 kr. (fast afgift)	1.746.285 kr.
110.000 m3 vand á 6,25 kr.	687.500 kr.
<b>Total</b>	<b>2.433.785 kr.</b>

**Forslag til Takstblad 1/9 2015 til 31/8 2016 - (Alle beløb er ekskl. moms og afgifter)**

**Tilslutningsudgifter:**

Andelsindskud	1.000,00 kr.
Tilslutningsindskud	10.400,00 kr.
Etabl.af målerbrønd i forbindelse med ny stikledning inkl. aftapningshane	4.300,00 kr.

*Anlægsbidrag i tilfælde af omlægning af ledninger og/eller nyetablering over særlig store afstande samt underskydning fastsættes af bestyrelsen.*

*Tilslutningsindskud gælder alle ny tilslutninger, også ved udstykning af nye grunde fra en allerede tilsluttet grund.*

**Løbende udgifter:**

Fast tilslutningsbidrag (andelshavere)	705,00 kr.
Vandbidrag pr. m <sup>3</sup> (ekskl. afgifter)	6,25 kr.
Grøn afgift pr. m <sup>3</sup> p.t.	5,86 kr.
Drikkevandbeskyttelse pr. m <sup>3</sup> p.t.	0,67 kr.
Samlet pris p.t. (inkl. afgift, ekskl. moms)	12,78 kr.

*Det faste tilslutningsbidrag betales af alle andelshavere inkl. tomme grunde og grunde uden aftapningsmulighed.*

**Strafavgifter (momsfrie, dog ikke genåbningsgebyret):**

Restancegebyr ved betaling efter den fastsatte tidsfrist, pr. rykker	100,00 kr.
Påmindelse ved manglende betaling ved betalingsaftale, pr. påmindelse	100,00 kr.
Lukningsgebyr, omkostninger herfor	efter regning
Genåbningsgebyr, ekskl. moms	1.000,00 kr.
Brydning af målerplombe medfører, at bestyrelsen fastsætter vandforbrug samt	1.000,00 kr.
Manglende adgang til målerbrønden, herunder manglende rydning	500,00 kr.

*Såfremt gæld til vandværket bliver tinglyst, vil tinglysningsafgiften blive pålagt andelshaveren.*

**Ejer - og lejerskiftegebyr:**

Skal vandværket foretage afregningen i forbindelse med ejer- eller lejerskifte beregnes et gebyr. Gebyret beregnes for både sælger og køber eller for til- og fraflytter.	150,00 kr.
---	------------

**Betales forfaldne afgifter/gebyrer ikke efter påkrav, afbrydes vandforsyningen i henhold til Regulativet for vandværkerne i Odsherred Kommune.**

## Information vedr. vandkvalitet

Ebbeløkke Vandværk har 4 borer, som ligger i området øst for Lumsås og nord for Kirkeåsvejen. Vandværket forsyner 2477 forbrugere i området fra Jættestuerne til og med Havnebyen, ekskl. Lumsås.

I 2014 blev der udpumpet ca. 127.508 m<sup>3</sup> vand, hvoraf vi har indkøbt ca. 4.576 m<sup>3</sup> vand gennem vandsamarbejdet **Ødden-Lumsås Vandsamarbejde (OLV)**. Vores ”eget” behandles i et lukket trykfilter.

Der bliver taget vandprøver iht. gældende lovgivning af Dons Vandanalytiske Laboratorium. Der bliver taget prøver fra vandværket, de større udpumpningssteder samt hos forbrugere, der er valgt af laboratoriet.

Vores vand har et natriumindhold, der svinger fra ca. 84 til 157 mg/l, alt efter hvilke borer der leverer vandet og årstiden. Vandprøver i juli 2014 viste et Natriumindhold på 105 mg/l. Grænseværdien ligger på 175 mg/l.

Parameteret for NVOC svinger fra ca. 3,9 til 4,5, hvor grænseværdien ligger på 4,00 mg/l. Det indkøbte vand har samme udsving.

NVOC ligger generelt højt i hele Odsherred Kommune og skyldes, at hele vores indvindingsområde var gammel havbund for ganske mange år siden. NVOC står for ”ikke-flygtigt organisk kulstof” i fagsprog.

Vores vands hårdhedsgrad er 18,0, hvilket svarer til hårdt vand (2-5 er blødt vand, 5-10 mellemhårdt vand, 10-20 hårdt vand, over 20 meget hårdt vand). Vores vand betragtes altså som hårdt vand.

Der er ikke konstateret forurening af pesticider i vores vand.

Vores vand må betragtes som godt vand, hvor vi dog har en mindre forhøjelse af saltindholdet, som trods alt ligger noget under maksimumsgrænsen.

I juli 2014 var der forhøjelse af ammonium 0,057 (grænseværdi 0,05) og metan 0,036 (grænseværdi 0,01). DONS foreslog, at der blev ændret på, hvilke borer der kørte samtidig. Ved kontrol januar 2015 var ammonium normal igen (metan er ikke taget).

Fra oktober 2014 og frem har der været problemer med coliforme bakterier (jordbakterier).

Tankene på Søndre Strandvej er derfor blevet rensat af et eksternt firma i februar 2015. Efter aftale med kommunen afventer vi næste vandprøve for at se resultatet.

Overskridelsen har ikke krævet kokeanbefaling.

Alle øvrige parametre ligger pænt i forhold til gældende bekendtgørelse.

Vandprøverne er desuden tilgængelige på vores hjemmeside: [www.eva-vand.dk](http://www.eva-vand.dk).

Yderligere oplysninger kan indhentes på kontoret.

### **Vandregulativ for Odsherred kommune:**

Odsherred kommune har et vandregulativ gældende for private vandværker i Odsherred kommune.

Andelshaverne har følgende muligheder for at erhverve en kopi af regulativet:

- Det kan hentes fra Odsherred kommunes hjemmeside. I skrivende stund kan regulativer hentes via følgende: [www.odsherred.dk](http://www.odsherred.dk) > Klima, Miljø, Natur og Energi > El, Vand og Varme > Vandforsyningen.
- Det kan bestilles på vandværkets kontor i både elektronisk og papirform.

## **Rydning omkring målerbrønden**

Vandværket har konstateret, at mange andelshavere ikke friholder, beskærer træer og buske omkring målerbrønden.

Enkelte steder har målerbrønden været dækket af grene og andet affald.

Det skal pointeres, at målerbrønden altid skal være let tilgængelig, og at det jf. takstbladet koster 500,00 plus moms, hvis målerbrønden ikke er let tilgængelig.

Bestyrelsen, vandværksbestyreren & måleraflæserne håber med denne opfordring, at der ryddes op omkring målerbrønden.

## **Leveringsbestemmelser**

I det af kommunen godkendte regulativ beskrives retten til forsyning af vand.

Det fremgår ligeledes af regulativet, at enhver forbruger må, uden at have krav på erstatning, tåle de ulemper, der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger m.v.

Ved afbrydelse eller genoptagelse af vandforsyningen og ved anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet (enhver forurening) er vandværket, uanset om dette måtte have udvist uagtsomhed, uden ansvar for den erhvervsdrivendes, herunder den erhvervsdrivendes aftageres/klienters/kunders driftstab, avance tab eller andet indirekte tab.

Denne bestemmelse gælder ikke, såfremt vandværket har udvist fortsæt eller grov uagtsomhed.

Den erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

## **Aflæsningstidspunkt**

Målerne aflæses i starten af september måned. Målervisningen, som benyttes til afregning, er den 1. september 20xx kl. 00.00.

## Vandspild koster

- Husk at lukke for vandet, når fritidshuset forlades
- Husk at kontrollere om installationen er tæt – se bagsiden
- Husk at vandspild også koster spildevandsafgift, hhv. kloakafgift eller afledningsafgift
- Gør det til en ”god” vane, at kontrollere måleren jævnligt.

## Målerkontrol (egen):

Gør det til en ”god” vane, at kontrollere måleren jævnligt. Notér målervisningerne her:

<b>Dato:</b>	<b>Vand Målervisning: m<sup>3</sup></b>	<b>Dato:</b>	<b>EL Målervisning: kwh</b>

## "Et godt råd"

Efter nogle konkrete sager, hvor andelshaveren har fået ekstremt høje vandregninger, er det tilrådeligt at kontrollere sin vandmåler jævnlige.

Luk samtlige aftapningshaner i huset, kontroller derefter, at alle flowpile over Flow er slukket. Hvis flowpilene ikke er slukket, er der et problem, idet installationen er utæt. Tilkald en fagmand.

I displayet, hvor vandmængden kan aflæses, vil der stå en oplysning om LEAK, hvis måleren ikke har registreret mindst en sammenhængende time indenfor de seneste 24 timer, hvor der ikke har været vandforbrug. Dvs. at der har været vandforbrug hver time gennem de sidste 24 timer. Dette kan være en indikation på, at installationen er utæt.

Luk for vandet, når huset forlades i længere tid. Om vinteren bør anlægget tømmes for vand.

Med venlig hilsen  
Ebbeløkke Vandværk

